

Rada školy pri Základnej umeleckej škole Ladislava Stančeka v Prievidzi
971 01 Prievidza, Rastislavova ulica č. 745/13

Z á p i s n i c a č. 5/2012

zo zasadania Rady školy pri ZUŠ Ladislava Stančeka Prievidza

Termín konania: štvrtok 11. októbra 2012 od 16.30 h do 18.45 h
Miesto konania zasadania: ZUŠ L. Stančeka, I. obvod - Staré mesto, 971 01 Prievidza

Prítomní: podľa prezenčnej listiny – Helena Dadíková, Ing. Monika Budd, Mgr. Anton Stratený, Stanislav Granec, Ing. Janka Bielíková, Katarína Vráblová, Mgr. Mária Sedláková, Ing. arch. Marián Hlinka

Neprítomní – ospravedlnení: JUDr. Pavel Zajac, Juraj Ohradzanský, Marta Jurčáková,
Prizvaná : riaditeľka ZUŠ LS Mgr. Gabriela Tunáčková

Program:

1. Otvorenie
2. Kontrola uznesení z predchádzajúcich rokovaní RŠ
3. Informácia o štrajku zo dňa 13.09.2012
4. Správa o činnosti a obsahu správ a o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení za školský rok 2011/2012
5. Diskusia
6. Uznesenie
7. Záver

K bodu 1.

Rokovanie Rady školy pri ZUŠ Ladislava Stančeka v Prievidzi (ďalej len RŠ) otvorila a viedla predsedníčka H. Dadíková. Privítala prítomných a ospravedlnila neprítomných.

K bodu 2.

Kontrola uznesení z predchádzajúcich rokovaní RŠ.

Predsedníčka RŠ podľa jednotlivých zasadaní v dňoch 16. apríla 2012, 05. júna 2012 a 10. septembra 2012 prehodnotila plnenie uznesení. Členovia RŠ a riaditeľka ZUŠ LS podali k niektorým vysvetlenia, boli prekontrolované, pripomienkované, konštatované plnenie a stav plnenia.

STAV PLNENIA UZNESENÍ k 11.10.2012:

A) U z n e s e n i a zo dňa 16. 04. 2012

II. Rada školy o d p o r ú č a riaditeľke ZUŠ L. Stančeka :

- a) zaslať žiadosť na Mestský úrad v Prievidzi na zabezpečenie parkovania pre učiteľov školy na parkovisku v blízkosti školy – **splnené**, MsZ zverilo do správy parkovacie plochy pri budove školy do správy školy;
- b) podať podnet na Mestský úrad v Prievidzi na vyriešenie vlastníckych vzťahov k pozemku pod budovou školy – **splnené**; MsZ odsúhlasilo zámenu a majetkovo právne veci vzťahy rieši právna kancelária mesta;
- c) vypracovať rôzne veľkosti loga školy s nápisom školy podľa odporúčenia RŠ – **splnené**; Mgr. A. Stratený zabezpečil výrobu loga v rôznych veľkostiach, pravidelne sa používa na podujatiach;
- d) požiadať Mestský úrad v Prievidzi o možnosť osadenia loga školy na fasádu budovy a informačnej tabule pred budovou ZUŠ – **uznesenie čiastočne splnené; osadenie loga je** v štádiu riešenia, osadenie informačnej tabule je potrebné riešiť prevodom majetku z KaSS na

ZUŠ v zmysle interných predpisov mesta IS – 66 Zásady hospodárenia s majetkom mesta Prievidza, schválené MsZ uzn.č.5/2012 zo dňa 31.1.2012 – **zostáva v sledovaní**;

- e) požiadať mesto Prievidza o riešenie úpravy zelene v okolí budovy ZUŠ podľa výsledkov odborného stanoviska úseku ŽP MsÚ, ktoré bude iniciovať predsedníčka RŠ – **splnené**; žiadosť podaná, vykonaná odborná prehliadka, časť zelene upravená, ďalšia časť sa bude realizovať podľa harmonogramu MSÚ – oddelenia ŽP v súčinnosti s dodávateľom;
- f) aktualizovať a priebežne dopĺňať webovú stránku ZUŠ – **uznesenie trvalé, priebežne sa plní**.

B)U z n e s e n i e zo dňa 05. 06. 2012

II. Rada školy o d p o r ú ě a ZUŠ :

- a)Zabezpečiť reprízy muzikálu Sebecký obor – **uznesenie v plnení**.
- b) Podat' žiadosť mesto o dotáciu 7.500,00 € na riešenie opatrení z protipožiarnej kontroly v rámci II. úpravy rozpočtu mesta v auguste 2012 – **uznesenie v plnení**; MsZ odsúhlasilo 4 tis. € na tento účel, ďalšie financie budú predmetom rozpočtu v r. 2013;
- c)Iniciovať zmenu VZN č. 96/2008 o určení príspevkov od zákonných zástupcov detí/žiakov a dospelých na čiastočnú úhradu výdavkov v materských školách, v základnej umeleckej škole, v centre voľného času, v školských kluboch detí, v školských strediskách záujmovej činnosti, v školských jedálňach pri MŠ a ZŠ v úplnom znení so zapracovaným doplnkom č. 1, dodatkom č. 2, č. 3, č. 4, č. 5 a č.6, ktorou by sa zabezpečili poplatky pre deti predškolského veku, navštevujúce ZUŠ vo výške 3,00 €/mesiac – **uznesenie v sledovaní**, mesto pripravuje zmenu VZN o určení príspevkov, ktorá bude predmetom rokovania MsZ v nov, resp. dec. 2012.

IV. Rada školy u k l a d á :

- a)Predsedníčke RŠ vydat' Štatút RŠ so schválenou zmenou v článku V. bode 6/a - **splnené**.
- b)Zorganizovať stretnutie s vlastníkom časti pozemku pod budovou ZUŠ so zámerom riešenia vlastníckych vzťahov v súvislosti so schválenou zámenou pozemkov v MsZ - **splnené**.

C)U z n e s e n i e zo dňa 10. 09. 2012

III. Rada školy ž i a d a

- a)správu o výchovno - vzdelávacích výsledkoch ZUŠ LS za školský rok 2011/2012, predložiť na zasadanie RŠ 11.10. a týždeň pred zasadáním formou e - mailu zaslať členom RŠ na preštudovanie - **splnené**;
- b) písomne predložiť podrobné informácie o začatí školského roku 2012/2013 – stav – počty prihlásených a prijatých žiakov, stav súborov, odborné zabezpečenie vyučovania a vyťaženosť jednotlivých oddelení - **splnené**.

K bodu č.3

Informácia o štrajku zo dňa 13. 09. 2012

Správu podal Mgr. A. Stratený, podpredseda RŠ, ktorý je zároveň predsedom ZO odborovej organizácie.

ZUŠ Ladislava Stančeka splnila všetky povinnosti vyplývajúce zo zákona o konaní štrajku. Štrajk sa uskutočnil, v súčasnosti sa čaká na výsledky rokovania vlády.

K bodu č.4

Správa o činnosti a obsahu správ a o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení za školský rok 2011/2012.

Každý člen RŠ dostal v elektronickej podobe text správy. Predsedníčka RŠ podľa jednotlivých bodov prejednávala obsah správy, ku ktorému podávala výklad riaditeľka školy Mgr. G.

Tunáčková.

Správa bola RŠ postupne pripomienkovaná. Riaditeľka školy bola požiadaná, aby opravila vecné a formálne nedostatky v správe, zoradila informácie podľa potreby a obsahu chronologicky. Po zapracovaní všetkých pripomienok bude opravená správa zaslaná e - mailom všetkým členom RŠ

a zaslaná na podpis zriaďovateľovi. Správa bude dodatočne tvoriť prílohu tejto zápisnice a bude zverejnená na web stránke školy.

K bodu č.5

Diskusia

Bod programu bol spojený s diskusiou k predkladaným materiálom, pripomienky boli zapísané v zápisnici.

Riad. ZUŠ o. i. informovala členov RŠ o priestorových problémoch a probléme získania ďalších priestorov pre školu, nakoľko ZŠ na Rastislavovej ul. nie je ochotná ZUŠ poskytnúť priestory pre potreby ZUŠ (napr. súborovú hru).

K bodu č.6

Uznesenie tvorí prílohu zápisnice.

K bodu č.7

Predsedníčka RŠ poďakovala členom RŠ za účasť a za konštruktívny prístup k rokovaniu.

Helena Dadíková
predsedníčka RŠ

Zapísala: Ing. Janka Bielíková, zapisovateľka RŠ

U z n e s e n i e

zo zasadania Rady školy pri ZUŠ Ladislava Stančeka
zo dňa 11. 10. 2012

I. Rada školy berie na vedomie:

- a) Plnenie uznesení zo zasadnutí RŠ č. 2/2012, č. 3/2012 a č.4/2012;
- b) Informáciu o konaní štrajku učiteľov dňa 13. 09. 2012, pričom konštatuje, že boli splnené povinnosti vyplývajúce zo zákona o štrajku;
- c) Správu o činnosti a obsahu správ a o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení za školský rok 2011/2012 s pripomienkami a s tým, že doplnený a opravený text bude doručený členom RŠ a zriaďovateľovi v zákonom termíne ;
- d) rokovanie RŠ bude zvolané na dňa 17.01.2013 (štvrtok) o 16.00 h v priestoroch ZUŠ;

II. Rada školy o d p o r ú č a :

- a)riadiťke ZUŠ LS Mgr. G. Tunáčkovej požiadať zriaďovateľa (mesto Prievidza) o prechod nehnuteľného majetku – oplotený areál na Ul. Hollého č. 2 zapísané na liste vlastníctva č. 1, a to: administratívnu budovu súp. č. 10418 na parc. č. 1889, garáž súp. č.10769 na parcele č. 1891/7, garáž súp. č. 10769 na parcele č. 1891/6 a garáž súp. č. 10769 na parcele č. 1891/5 s príslušenstvom a pozemky spolu s výmerou 724 m²,
Termín: do 31.10. 2012

V Prievidzi dňa 12. 10. 2012

Helena Dadíková
predsedníčka RŠ